

# POLICYDOKUMENT

## GÄLLANDE ANVÄNDANDE OCH HANTERING AV PERSONUPPGIFTER

MASKINSEKTIONEN INOM TLTH



Organisationsnummer: 845001-8281

Tagna 2018-11-28

Senast reviderade 2018-11-28

# GÄLLANDE ANVÄNDANDE OCH HANTERING AV PERSONUPPGIFTER

---

## 1. FORMALIA

### 1.1 SAMMANFATTNING

Denna policy beskriver hur Maskinsektionen inom TLTH(hädanefter kallad Maskinsektionen) hanterar och använder medlemmars uppgifter från maskinsektionens register. Policyn beskriver också när det kan vara aktuellt att sälja tjänsten där adresser/e-postadresser ur Maskinsektionens medlemsregister används för utskick till dess medlemmar. Policyn beskriver även hur dessa utskick ska göras och vem som beslutar om utskick ska tillåtas.

### 1.2 SYFTE

Syftet med denna policy är att säkerställa hur Maskinsektionen ska hantera medlemmars personuppgifter och i vilka syften Maskinsektionen får använda dem.

Policyn ska säkerställa att Maskinsektionen endast säljer adresser/e-postadresser när det kan innebära mervärde för organisationen och den enskilda medlemmen. Samtidigt är syftet att säkerställa att Maskinsektionens informationskanaler gentemot sina medlemmar inte urholkas.

### 1.3 OMFATTNING

Policyn omfattar hela Maskinsektionens verksamhet.

### 1.4 HISTORIK

Utkast färdigställt av Ebba Bratt, Vice Ordförande 2018, med anledning av den nya dataskyddsförordningen GDPR.

## 2. MEDLEMSREGISTRET

### 2.1 INSAMLING AV PERSONUPPGIFTER

Maskinsektionen samlar in personuppgifter till medlemsregistret i samband med att en medlem blir aktiv funktionär inom sektionen. Uppgifterna samlas in genom utskick av formulär med hjälp av företagstjänsten G-suites.

Uppgifter som Maskinsektionen samlar in är:

- Namn, Efternamn
- Personnummer
- E-postadress
- Telefonnummer
- Matpreferenser
- Medlemmens LU-kortnummer
- Årskurs
- Namn och kontaktuppgifter till närmaste anhörig

## 2.2 LAGRING AV PERSONUPPGIFTER

Maskinsektionen lagrar personuppgifter från medlemsregistret i en sektionsdrive kontrollerad av Styrelsen. E-postadresser lagras i sektionens mejlaliasystem. Maskinsektionen lagrar personuppgifterna under det året som medlemmen är aktiv funktionär på sektionen.

## 2.3 HANTERING AV PERSONUPPGIFTER

Maskinsektionens medlemsregister hanteras av Styrelsen. Vid behov kan andra förtroendevalda poster ges tillgång till medlemsystemet i ställföreträdande syfte eller som extra bemanning. Om ett sådant tillfälle uppstår fattas beslutet av Styrelsen. Vid dessa tillfällen ska Maskinsektionen dokumentera vem som haft tillgång till systemet, i vilket syfte och under vilken tidsperiod.

Personuppgifter från medlemsystemet kan endast begäras ut av personen i fråga under förutsättningen att den kan identifiera sig med godkänd id handling. I övrigt kan endast personuppgifter lämnas ut till andra parter på skriftligt beslut från Styrelsen eller ett Sektionsmöte. Maskinsektionen är skyldig att informera personen/personerna ifråga innan personuppgifterna lämnas ut.

# 3. ANVÄNDNING AV MEDLEMMARNAS EPOST-ADRESSER

Maskinsektionen kan sälja tjänster som gör fysiska utskick till epostadresser ur Maskinsektionens medlemsregister. Utskicken ska anses vara intressanta för medlemmarna. Maskinsektionen tjänar pengar på detta, med det ska inte missbrukas på så sätt att vilka utskick som helst tillåts. Maskinsektionen ska inte sälja adresser till medlemmar som tagit examen. Utskicken ska erbjuda medlemmarna något speciellt, till exempel information från blivande arbetsgivare eller eventuellt riktade studentrabatter. Medlemmarna ska ha möjlighet att anmäla att de inte vill ha dessa utskick och adressen ska då inte användas. På utskicken ska det framgå att adressen är tagen ur Maskinsektionens register och vilket datum detta har skett, så att alla har möjlighet att ta ställning om de vill ha utskicken eller inte.

Avsändaren ska vara Maskinsektionen inom TLTH och det ska tydligt finnas angivet var en vänder sig för att slippa framtida utskick. Det ska även vara Maskinsektionen som sköter utskicket. Inga elektroniska adresser ska överlämnas till tredje part.

Styrelsen i samråd med Näringslivsgruppen avgör om elektroniska utskick ska få ske eller inte.

# 4. ÖVRIG ANVÄNDANDE OCH HANTERING AV PERSONUPPGIFTER

## 4.1 ÖVRIGA PERMANENTA OCH TILLFÄLLIGA REGISTER

Maskinsektionens utskott kan inför evenemang eller i andra fall behöva samla in och förvara uppgifter internt. I dessa fall ska det finnas en klar struktur för hur uppgifterna samlas in samt vem eller vilka som får tillgång till dessa. För att man ska få samla in uppgifter åt Maskinsektionen vägnar ska personen i fråga tydligt godkänna att hans uppgifter får användas till det syfte som insamlaren har tänkt samt att de får sparas under tiden som tänkts.

Uppgifter som samlas in för evenemang ska tas bort ur systemet direkt efter att deras syfte har uppnåtts.

Alla övriga och tillfälliga register som Maskinsektionen centralt samlar in regleras via riktlinje (GDPR).  
Se även riktlinjen "Hantering av tillfälliga personuppgifter".

# REVISIONER

Policyn gällande hantering av personuppgifter togs ursprungligen fram av Ebba Bratt 2018. Inga revideringar har skett sedan dess.